

# 「생활교육원 규정」 신구조문대비표

2016. 11. 1. 개정 판 (시행 2017. 3. 1.) → 2018. 1. 17. 개정 판 (시행 2018. 1. 1.)

바뀜 7 · 신설 0 · 삭제 0 · 번호 변경 0

공식 원본 law.syu.ac.kr · <https://suleap.syu.my/r/224/compare?from=566&to=759> · 내려받은 때 2026. 10. 21. 오후 3:19:20 · 밑줄은 바뀐 부분

| 현 행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 개 정 안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>제6조(직제)</b><br/>생활교육관은 다음과 같은 직제로 편성된다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 생활교육관장(각 생활관 1명) &lt;개정 2016-02-29&gt;</li> <li>2. 생활교육관 총무 1명</li> <li>3. 조교(각 생활관 1명씩) (신설 2016-02-29)</li> <li>4. 생활교육부장 (각 생활관 1명씩) &lt;개정 2016-02-29&gt;</li> <li>5. 층장 및 기타 임원 약간 명</li> </ol>                                                                                                                                                                                                         | <p><b>제6조(직제)</b><br/>생활교육관은 다음과 같은 직제로 편성된다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>① 생활교육관장(각 생활관 1명) &lt;개정 2016-02-29&gt;</li> <li>② 생활교육관 총무 1명</li> <li>③ 조교(각 생활관 1명씩) (신설 2016-02-29)</li> <li>④ 생활교육부장 (각 생활관 1명씩) &lt;개정 2016-02-29&gt;</li> <li>⑤ 층장 및 기타 임원 약간 명</li> </ol>                                                                                                                                                             |
| <p><b>제8조(운영위원회)</b><br/>운영위원회는 생활교육관에 관계되는 제반 사항들을 심의하고 결의, 집행하며 위원은 다음과 같이 구성한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 위원장: 인성교육원장&lt;개정 2016-07-27&gt;</li> <li>2. 서 기: 시온관장&lt;개정 2016-07-27&gt;</li> <li>3. 위 원: 인성교육부원장, 에덴관장, 살렘관장, 재무팀장, 교육부처장, 학생복지지원팀장, 예산팀장, 관리시설팀장, 생활관영양사.&lt;개정 2016-07-27&gt;</li> </ol>                                                                                                                                                                          | <p><b>제8조(운영위원회)</b><br/>운영위원회는 생활교육관에 관계되는 제반 사항들을 심의하고 결의, 집행하며 위원은 다음과 같이 구성한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 위원장: <u>전인교육원장&lt;개정 2016-07-27&gt;&lt;개정 2018-01-19&gt;</u></li> <li>2. 서 기: 시온관장&lt;개정 2016-07-27&gt;</li> <li>3. 위 원: 인성교육센터장, 에덴관장, 살렘관장, 재무팀장, 교육부처장, 학생복지팀장, 예산팀장, 관리시설팀장, 생활관 <u>총무, 생활관영양사.&lt;개정 2016-07-27&gt;&lt;개정 2018-01-19&gt;</u></li> </ol>                                                           |
| <p><b>제17조(퇴사요건)</b><br/>다음과 같은 경우에 관장은 퇴사를 명할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 자진사퇴 : 본인이 퇴사를 원하는 경우</li> <li>2. 강제퇴사 :<br/>(1) 제16조 입사제한의 각 호에 해당되는 규정 중 한 가지 이상에 해당되는 경우<br/>(2) 각 생활교육관별 내부수칙에 따라 퇴사사유에 해당 하는 경우<br/>&lt;개정 2013-08-28&gt;</li> <li>3. 퇴사 시 환불규정<br/>(1) <u>자진 퇴사의 경우: 퇴사 신청 시 환불은 공식 퇴사일로부터 관비 납부금액 중에서 2주를 공제한 후 잔여일수에 대해 환불 함&lt;개정 2016-11-01&gt;</u><br/>(2) <u>강제 퇴사의 경우: 공식 퇴사일로부터 관비 납부금액 중에서 4주를 공제한 후 잔여일수에 대해 환불 함&lt;개정 2016-11-01&gt;</u></li> </ol> | <p><b>제17조(퇴사요건)</b><br/>다음과 같은 경우에 관장은 퇴사를 명할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 자진사퇴 : 본인이 퇴사를 원하는 경우</li> <li>2. 강제퇴사 :<br/>(1) 제16조 입사제한의 각 호에 해당되는 규정 중 한 가지 이상에 해당되는 경우<br/>(2) 각 생활교육관별 내부수칙에 따라 퇴사사유에 해당 하는 경우<br/>&lt;개정 2013-08-28&gt;</li> <li>3. 퇴사 시 환불규정<br/>① &lt;삭제&gt;<br/>② &lt;삭제&gt;<br/>③ <u>퇴사 시 환불규정</u><br/>퇴사원서 제출일(주)로부터 2주(14일)을 제하고 환불한다. ( 환불 정산일까지 거주가능) 단, 잔여일이 4주(30일) 미만일 경우 잔액을 환불하지 않는다.</li> </ol> |
| <p><b>제20조(예배)</b><br/>생활교육관의 아침채플은 생활교육관 생활의 가장 중요한 부분이므로 모든 관생들은 <u>아침 채플에 참여해야 한다.</u> &lt;개정 2016-02-29&gt;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p><b>제20조(영성교육)</b><br/>생활교육관의 <u>영성교육</u>은 생활교육관 생활의 가장 중요한 부분이므로 모든 관생들이 <u>영성교육에 참여해야 하며,</u> <u>교육내용과 횟수는 각 생활교육관의 내부수칙으로 정하여 실시 한다.</u> &lt;개정 2016-02-29&gt;&lt;개정 2018-01-17&gt;</p>                                                                                                                                                                                                                                                            |

| 현행                                                                                                                                                                                                             | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>제25조(화기관리 및 청결)</b><br>관생은 화재를 유발할 수 있는 물건을 소지하여서는 안 되며, 시설물을 깨끗하고 청결하게 보존하여야 한다.                                                                                                                           | <b>제25조(화기관리 및 청결)</b><br>① 관생은 화재를 유발할 수 있는 물건을 소지하여서는 안 되며, 시설물을 깨끗하고 청결하게 보존하여야 한다.<br>② <u>생활관생의 안전 및 사고 예방을 위하여 생활관생 호실을 정기 및 수시로 점검할 수 있다.</u> <개정 2018-01-17>                                                                                              |
| <b>제27조(외박)</b><br>① 주말(법정공휴일 포함)외박 : 각 생활교육관별 내부수칙에 의해 제한되지 않은 한 자유롭게 외박할 수 있다.<br>② <u>특별외박 : 주말 이외의 기간에 부모나 보호자의 요청이 있거나 특별한 상황 발생 시 관장의 승인을 받아 외박 할 수 있다.</u><br>③ 외박 시 귀사 시간은 23:00까지로 한다.<개정 2016-07-27> | <b>제27조(외박)</b><br>① 외박 : 각 생활교육관별 내부수칙에 의해 제한되지 않은 한 자유롭게 외박할 수 있다.<개정 2018-01-17><br>② <u>생활교육관별 내부수칙이 정한 바대로 외박을 신고해야 하며, 그렇지 않으면 무단 외박으로 간주하여 상응하는 벌점을 부과한다.</u> <개정 2018-01-17><br>③ 외박 시 귀사 시간은 23:00까지로 한다.<개정 2016-07-27>                                 |
| <b>제28조(소지품 보관)</b><br>관생들의 금전은 은행에 예금하도록 하며 귀중품은 관장의 도움을 받아 보관하도록 한다. 개인이 소지하였던 귀중품 분실은 본인이 책임을 진다.                                                                                                           | <b>제28조(개인물품 관리와 처분)</b><br>① <u>(소지품 보관)</u> 관생들의 금전은 은행에 예금하도록 하며 귀중품은 관장의 도움을 받아 보관하도록 한다. 개인이 소지하였던 귀중품 분실은 본인이 책임을 진다.<br>② <u>(임의처분)</u> 퇴사한 생활관생이 생활관에 남긴 개인물품과 생활관 주변 자전거 거치대에 거치된 자전거는 생활관 임의로 폐기처분하거나 매도, 이동시킬 수 있으며 분실 및 도난에 책임지지 않는다. <개정 2016-07-27> |

## 개정문 (참고본)

원본(law.syu.ac.kr)에 개정문이 없어, 직전 판과의 신규 대비로 다시 만든 참고본입니다. 공식 문서는 공포 원문을 따릅니다.

### 「생활교육원 규정」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조를 다음과 같이 한다.

제6조(직제) 생활교육관은 다음과 같은 직제로 편성된다.

- ① 생활교육관장(각 생활관 1명)
- ② 생활교육관 총무 1명
- ③ 조교(각 생활관 1명씩)
- ④ 생활교육부장 (각 생활관 1명씩)
- ⑤ 총장 및 기타 임원 약간 명

제8조를 다음과 같이 한다.

제8조(운영위원회) 운영위원회는 생활교육관에 관계되는 제반 사항들을 심의하고 결의, 집행하며 위원은 다음과 같이 구성한다.

1. 위원장: 전인교육원장
2. 서 기: 시온관장
3. 위 원: 인성교육센터장, 에덴관장, 살렘관장, 재무팀장, 교목부처장, 학생복지팀장, 예산팀장, 관리시설팀장, 생활관 총무, 생활관영양사.

제17조를 다음과 같이 한다.

제17조(퇴사요건) 다음과 같은 경우에 관장은 퇴사를 명할 수 있다.

1. 자진사퇴 : 본인이 퇴사를 원하는 경우

2. 강제퇴사 :

- (1) 제16조 입사제한의 각 호에 해당되는 규정 중 한 가지 이상에 해당되는 경우
- (2) 각 생활교육관별 내부수칙에 따라 퇴사사유에 해당 하는 경우

3. 퇴사 시 환불규정

①

②

③ 퇴사 시 환불규정

퇴사원서 제출일(주)로부터 2주(14일)을 제하고 환불한다. (환불 정산일까지 거주가능) 단, 잔여일이 4주(30일) 미만 일 경우 잔액을 환불하지 않는다.

제20조를 다음과 같이 한다.

제20조(영성교육) 생활교육관의 영성교육은 생활교육관 생활의 가장 중요한 부분이므로 모든 관생들이 영성교육에 참여해야 하며, 교육내용과 횟수는 각 생활교육관의 내부수칙으로 정하여 실시한다.

제25조를 다음과 같이 한다.

제25조(화기관리 및 청결) ① 관생은 화재를 유발할 수 있는 물건을 소지하여서는 안 되며, 시설물을 깨끗하고 청결하게 보존하여야 한다.

② 생활관생의 안전 및 사고 예방을 위하여 생활관생 호실을 정기 및 수시로 점검할 수 있다.

제27조를 다음과 같이 한다.

제27조(외박) ① 외박 : 각 생활교육관별 내부수칙에 의해 제한되지 않은 한 자유롭게 외박할 수 있다.

② 생활교육관별 내부수칙이 정한 바대로 외박을 신고해야 하며, 그렇지 않으면 무단 외박으로 간주하여 상응하는 벌점을 부과한다.

③ 외박 시 귀사 시간은 23:00까지로 한다.

제28조의 제목 "소지품 보관"을 "개인물품 관리와 처분"으로 한다.

제28조 중 "관생들"을 "관) 관생들"로 한다.

부 칙

이 규정은 2018년 1월 1일부터 시행한다.