

「등록금심의위원회 규정」 신구조문대비표

2012. 5. 21. 개정 판 (시행 2012. 5. 21.) → 2011. 1. 1. 제정 판 (시행 2011. 1. 1.)

바뀜 2 · 신설 0 · 삭제 0 · 번호 변경 1

공식 원본 law.syu.ac.kr · <https://suleap.syu.my/r/77/compare?from=186&to=185> · 내려받은 때 2026. 10. 21. 오후 7:33:24 · 밑줄은 바뀐 부분

현 행	개 정 안
제4조(구성) ①등록금심의위원회의 인원은 8인으로 하며, 어느 하나의 구성단위에 속하는 위원의 수가 전체 위원 정수의 1/2을 초과할 수 없다. 다음 각 호에 의하여 총장이 위촉한다. <u>〈개정 2012-05-21〉</u> 1. 교수대표는 2인으로 하고 당연직 위원이 된다. 2. 직원대표는 1인으로 하고 당연직 위원이 된다. 3. 학생대표는 3인으로 한다. <u>〈개정 2012-05-21〉</u> 4. 외부전문가대표는 1인으로 한다. 5. 동문대표는 1인으로 한다. ②등록금심의위원회에 의장 1인과 부의장 1인을 둔다. ③의장은 기획처장이 되고 부의장은 학생지원처장이 되며, 서기는 직원대표가 된다. 임기는 등록금심의위원 임기와 같다. ④의장은 등록금심의위원회를 대표하고 회의를 주재하며, 부의장은 의장을 보좌하며 의장 유고 시 이를 대리한다. ⑤의장은 회의 결과를 총장에게 보고하여야 한다.	제4조(구성) ①등록금심의위원회의 인원은 7인으로 하며, 어느 하나의 구성단위에 속하는 위원의 수가 전체 위원 정수의 1/2을 초과할 수 없다. 다음 각 호에 의하여 총장이 위촉한다. 1. 교수대표는 2인으로 하고 당연직 위원이 된다. 2. 직원대표는 1인으로 하고 당연직 위원이 된다. 3. 학생대표는 2인으로 한다. 4. 외부전문가대표는 1인으로 한다. 5. 동문대표는 1인으로 한다. ②등록금심의위원회에 의장 1인과 부의장 1인을 둔다. ③의장은 기획처장이 되고 부의장은 학생지원처장이 되며, 서기는 직원대표가 된다. 임기는 등록금심의위원 임기와 같다. ④의장은 등록금심의위원회를 대표하고 회의를 주재하며, 부의장은 의장을 보좌하며 의장 유고 시 이를 대리한다. ⑤의장은 회의 결과를 총장에게 보고하여야 한다.
제6조(회의) ①등록금심의위원회의 회의는 등록금 산정 시 의장에 의해 소집되며, 년 1회 이상의 소집을 통해 등록금을 심의한다. ②등록금심의위원회는 재적인원 위원 과반수의 출석으로 개최하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결 한다. ③등록금심의위원회는 등록금 산정에 필요한 자료를 해당부서에게 요청할 수 있고, 해당부서는 성실히 협조하여야 한다. ④등록금심의위원회의 운영에 관한 세부사항은 등록금심의위원회에서 따로 정한다. ⑤ <u>등록금심의위원회는 회의의 일시, 장소, 발언요지, 결정 사항 등이 기록된 회의록을 작성·보존하여야 한다. 〈신설 2012-05-21〉</u> ⑥<u>등록금심의위원회 회의록은 회의일 다음 날부터 기산하여 10일 이내에 학교의 인터넷 홈페이지에 공개하여야 한다. 다만, 개인의 사상활동을 침해할 우려가 있는 사항, 등록금심의위원회의 심의의 공정성을 크게 저해할 우려가 있다고 인정되는 사항, 공개하기에 적당하지 아니하다고 등록금심의위원회가 의결한 사항등은 등록금심의위원회 의결로 공개하지 아니할 수 있다. 〈신설 2012-05-21〉</u>	제6조(회의) ①등록금심의위원회의 회의는 등록금 산정 시 의장에 의해 소집되며, 년 1회 이상의 소집을 통해 등록금을 심의한다. ②등록금심의위원회는 재적인원 위원 과반수의 출석으로 개최하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결 한다. ③등록금심의위원회는 등록금 산정에 필요한 자료를 해당부서에게 요청할 수 있고, 해당부서는 성실히 협조하여야 한다. ④등록금심의위원회의 운영에 관한 세부사항은 등록금심의위원회에서 따로 정한다.

현 행	개 정 안
제6조(사임) 등록금심의위원이 사임하고자 할 때에는 사직서를 의장에게 제출하고 의장은 총장에게 후임 자의 위촉을 요청하여야 한다.	제7조(사임) 등록금심의위원이 사임하고자 할 때에는 사직서를 의장에게 제출하고 의장은 총장에게 후임 자의 위촉을 요청하여야 한다.